

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ชื่อแผนงาน

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

๓. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ งบเงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๕ รายการ จากสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินตามมาตรการภาครัฐ
และสอดคล้องกับการกระจายอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างไปยังหน่วยงานปฏิบัติตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๒/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการ
พัสดุ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณในระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๒๔ และเป็นไป
ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ กอปรกับ
เพื่อให้ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้พัสดุตรงตามความต้องการและได้รับพัสดุรวดเร็วอันจะส่งผลต่อการสนับสนุน
กิจกรรมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
และการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงจัดทำแผนการ
จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้จัดสรร
๒. เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและมีประสิทธิภาพ
ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๕. เป้าหมาย

ให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปโดยความรวดเร็ว โปร่งใส และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ในทุกแผนงาน โครงการ และทุกรายการได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

[illegible]

รายการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๘. เบิกจ่ายเงินตามที่ได้ กำหนดผูกพัน												
๙. รายงานผลการเบิก จ่ายเงิน												

๗. ขั้นตอนในการดำเนินการ

- ๗.๑ เมื่อได้รับแจ้งยอดการจัดสรรเงินงบประมาณค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แล้วจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑
- ๗.๒ การจัดซื้อจัดจ้างให้พิจารณาตามวงเงินและอำนาจการสั่งซื้อ สั่งจ้าง โดยดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๒/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ อาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-Bidding) วิธีพิเศษ หรือวิธีกรณีพิเศษตามความเหมาะสม

๘. วิธีการกำกับดูแลงบประมาณ

- ๘.๑ ให้หน่วยดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแบบและปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนการจัดซื้อ จัดจ้างตามลำดับขั้น
- ๘.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ สรุปภาพรวมการใช้เงินงบประมาณ รายงาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแบบและปฏิทิน
- ๘.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ สรุปผลในภาพรวมเพื่อเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. การอนุมัติแผน

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางจันทิมา บ่อประพรมมา.....)

ตำแหน่ง.....รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑.....

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

หน่วยงาน: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ กรม/จังหวัด: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวง: ศึกษาธิการ

(ครุภัณฑ์ เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ลำดับที่	แผนงาน	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๐	จัดซื้อ	จัดจ้าง	ประมูลราคา	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี ๒๕๖๐ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๖๐ (บาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (บาท)	
๑	แผนงาน:ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษามัคบังคับ	คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	๒ เครื่อง	-	/	/	-	-	-	/	-	-	ก.พ.-๖๐	มี.ค.-๖๐	๕๘,๐๐๐	-	ตกลงราคา
๒	แผนงาน:ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษามัคบังคับ	ซุ้มศาลาไม้รับรองแขกแบบถอดประกอบและเคลื่อนที่ได้	๑ ซุ้ม	-	/	/	-	-	-	/	-	-	ก.พ.-๖๐	มี.ค.-๖๐	๓๘,๐๐๐	-	ตกลงราคา

ลำดับที่	แผนงาน	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๐	จัดซื้อ	จัดจ้าง	ประมูลราคา	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี ๒๕๖๐ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๖๐ (บาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (บาท)	
๓	แผนงาน:ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาระดับ	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนังขนาดเล็กกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู	๑ เครื่อง	-	/	/	-	-	-	/	-	-	ก.พ.-๖๐	มี.ค.-๖๐	๒๑,๐๐๐	-	ตกลงราคา
๔	แผนงาน:ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาระดับ	โต๊ะทำงานผู้บริหาร	๓ ตัว	-	/	/	-	-	-	/	-	-	ก.พ.-๖๐	มี.ค.-๖๐	๔๐,๒๐๐	-	ตกลงราคา

ลำดับที่	แผนงาน	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๐	จัดซื้อ	จัดจ้าง	ประมูลราคา	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๖๐ (บาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (บาท)	
๕	แผนงาน:ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลิตผู้จบการศึกษาระดับ	โต๊ะทำงาน	๔๖ ตัว	-	/	/	-	-	-	/	-	-	ก.พ.-๖๐	มี.ค.-๖๐	๓๔๒,๗๐๐	-	ตกลงราคา

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
 ชื่อ (นางอภิญญา กลางประพันธ์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
 (นายจันทน์ ป้องพรมมา)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๓