



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑

ที่..... วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

ด้วย สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณค่าครุภัณฑ์ งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๔ รายการ คือ

๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง เงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท
๒. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด ๑๒๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ เงิน ๑๐,๔๐๐.- บาท
๓. เครื่องตัดหญ้า แบบขี้อ่อน จำนวน ๑ เครื่อง เงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท
๔. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เงิน ๕๕๓,๖๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓๓,๐๐๐ บาท

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ “ให้หน่วยงานรับตรวจที่มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้ เงินกู้หรือเงินอุดหนุน จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒) หน่วยรับตรวจตามข้อ ๓ (๒) และ (๔) สำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดิน สิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท”

เนื่องจาก สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณแล้วตามรายการข้างต้นซึ่งมีวงเงินการจัดซื้อครุภัณฑ์ เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ ๔ (๒) และเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีแผนรองรับ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างรองรับงบประมาณในส่วนที่ได้รับแจ้งจัดสรรแล้ว ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด ๑. พิจารณาและหากเห็นชอบ โปรดลงนามให้ความเห็นชอบอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๒. ลงนามในหนังสือส่งสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดหนองบัวลำภู

๓. มอบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ของ สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ ต่อไป

ขอเสนอผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น	
ความเห็น	เสนอ
- 1/โปรดพิจารณา	
(ลงชื่อ) (นางอภิญญา กลางประพันธ์)	
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
ความ	จริง
(ลงชื่อ)	

(นางศศิธิดา เวชกุล)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

(นายเกิดมี สอนเมือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ชื่อแผนงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑
๓. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๔ รายการ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินตามมาตรการภาครัฐ
และสอดคล้องกับการกระจายอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างไปยังหน่วยงานปฏิบัติตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับ
การพัสดุ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณในระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๒๔ และ
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖
กอรปกับเพื่อให้ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้พัสดุตรงตามความต้องการและได้รับพัสดुरวดเร็วอันจะส่งผลต่อการ
สนับสนุนกิจกรรมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน
การศึกษาและการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงจัดทำ
แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้จัดสรร
๒. เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและมีประสิทธิภาพ
ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๕. เป้าหมาย

ให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปโดยความรวดเร็ว โปร่งใส และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ในทุกแผนงาน โครงการ และทุกรายการได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๖. ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สพฐ.แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณและรายละเอียด/รูปแบบ/คุณลักษณะเฉพาะ	—											
๒. จัดทำเกณฑ์คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ให้แล้วเสร็จ	—											
๓. สพป.จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อขอรับความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	—											
๔. สพป.ดำเนินการประกาศจัดซื้อหาผู้ขายรอการอนุมัติเงินประจำงวด	—											
๕. สพฐ.อนุมัติเงินประจำงวด	—											
๖. หน่วยงานปฏิบัติ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด	—											
๗. หน่วยงานปฏิบัติ รายงานผลการดำเนินการให้ สพฐ.ทราบ		—										

รายการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๘. เบิกจ่ายเงินตามที่ได้ กำหนดผูกพัน												
๙. รายงานผลการเบิก จ่ายเงิน												
๑๐. ขออนุมัติใช้เงินเหลือ จ่าย (ถ้ามี)												

๗. ขั้นตอนในการดำเนินการ

๗.๑ เมื่อได้รับแจ้งยอดการจัดสรรเงินงบประมาณค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แล้วจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

๗.๒ การจัดซื้อจัดจ้างให้พิจารณาตามวงเงินและอำนาจการสั่งซื้อ สั่งจ้าง โดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ อาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจง ตามความเหมาะสม

๘. วิธีการกำกับดูแลงบประมาณ

๘.๑ ให้นำหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแบบและปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนการจัดซื้อ จัดจ้างตามลำดับขั้น

๘.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ สรุปภาพรวมการใช้เงินงบประมาณ รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแบบและปฏิทิน

๘.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ สรุปผลในภาพรวมเพื่อเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. การอนุมัติแผน

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....*Amami*.....

ตำแหน่ง.....*สอ.บ.บ.*.....

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

หน่วยงาน: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวง: ศึกษาธิการ

(ครุภัณฑ์ เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ลำดับ ที่	แผนงาน งาน/โครงการ	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบ หรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งาน ต่อเนื่อง ที่ผู้พัน งบประมาณ ณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี ๒๕๖๑	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบ ราคา	ประกวด ราคา (e-bidding)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ สอบ ราคา/ ประกวด ราคา/ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบ ปี ๒๕๖๑ (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ ในปี ๒๕๖๑ (ล้านบาท)	เงินคงเหลือ ประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)	
๑	-แผนงานพื้นฐาน ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน -ผลิตผลิตผู้จบการศึกษา ภาคบังคับ -กิจกรรมการจัดการ ศึกษาประถมศึกษา สำหรับโรงเรียนปกติ -งบลงทุน -ค่าครุภัณฑ์	๑.เครื่องมือวัดมิติโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ANSI Lumens	๑ เครื่อง	-	/	/	-	-	/	/	-	ต.ค.	พ.พ.	พ.พ.	๕๕,๐๐๐	-	-
		๒.จอรับภาพ ชนิดมอดูเลาร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด ๑๒๐ นิ้ว	๑ จอ	-	/	/	-	-	/	/	-	ต.ค.	พ.พ.	พ.พ.	๑๐,๔๐๐	-	-
		๓.เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน	๑ เครื่อง	-	/	/	-	-	/	/	-	ต.ค.	พ.พ.	พ.พ.	๑๑,๐๐๐	-	-
		๔.เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๑๔ เครื่อง	-	/	/	-	-	/	/	-	ต.ค.	พ.พ.	พ.พ.	๔๕๓,๖๐๐	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

ชื่อ (.....(นางกัญญา วัฒนศิริ).....)

ตำแหน่ง.....ผู้แทนคณะกรรมการ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ (.....นายเกิดมี สอนเมือง.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร บัญชี เลข ๑

๐๒๗